

Alcatel-Lucent OmniPCX Office Rich Communication Edition

8068 Premium DeskPhone
8039 Premium DeskPhone
8038 Premium DeskPhone
8029 Premium DeskPhone
8028 Premium DeskPhone

Manual de Usuario

R100

8AL90894ESACed01-1617



Introducción

Queremos agradecerle la confianza que deposita en nosotros al elegir un teléfono ALE International.

Su teléfono Alcatel-Lucent ofrece todas las ventajas de su nueva ergonomía para una comunicación más eficaz.

Este documento describe los servicios ofrecidos por los siguientes terminales:

- Alcatel-Lucent 8068 Bluetooth® Premium DeskPhone (8068 BT)
- Alcatel-Lucent 8068 Premium DeskPhone
- Alcatel-Lucent 8039 Premium DeskPhone
- Alcatel-Lucent 8038 Premium DeskPhone
- Alcatel-Lucent 8029 Premium DeskPhone
- Alcatel-Lucent 8028 Premium DeskPhone

La etiqueta y los iconos mostrados en el teléfono dependen del tipo de terminal.
Algunas funciones dependen del tipo de terminal.

	8068 BT	8068	8039	8038	8029	8028
Teléfono IP	✓	✓		✓		✓
Teléfono digital			✓		✓	
Pantalla en color	✓	✓				
Pantalla monocroma			✓	✓	✓	✓
Terminal Bluetooth®	✓					
Auriculares Bluetooth®	✓					
Conmutador Gigabit Ethernet de dos puertos con alimentación a través de Ethernet	✓	✓		✓		✓
Módulos adicionales Premium de 10 teclas	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Servicios de audio (manos libres, terminal y auriculares)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Premium Smart display 14 keys module	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Ajustar el contraste de pantalla			✓	✓	✓	✓
Puesto de agente / Terminal de supervisor	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Las etiquetas e iconos que aparecen en este documento no son vinculantes y pueden modificarse sin previo aviso

1	FAMILIARIZACIÓN CON EL TELÉFONO	7
1.1	8068 BLUETOOTH® / 8068 PREMIUM DESKPHONE	7
1.2	8038/8039 PREMIUM DESKPHONE	7
1.3	8028/8029 PREMIUM DESKPHONE	8
1.4	CONECTIVIDADES	8
1.5	PANTALLAS DE BIENVENIDA	9
1.6	NAVEGACIÓN	10
1.7	ICONOS DE ESTADO / ICONOS DE LLAMADAS	10
1.8	TECLAS DE FUNCIÓN PERMANENTES	10
1.9	TECLADO ALFABÉTICO	11
1.10	MÓDULO ADICIONAL	12
1.11	PANTALLA DE GESTIÓN DE LLAMADAS	13
1.12	TERMINAL INALÁMBRICO MY IC PHONE BLUETOOTH® WIRELESS	14
2	USO DEL TELÉFONO	15
2.1	PORTAL DE MENSAJERÍA	15
2.2	REALIZACIÓN DE UNA LLAMADA	16
2.3	RECEPCIÓN DE UNA LLAMADA	17
2.4	LLAMAR EN MODO “MANOS LIBRES”	17
2.5	PONER EL ALTAVOZ EN EL CURSO DE LA COMUNICACIÓN (AURICULAR DESCOLGADO) -ESCUCHA AMPLIFICADA.	17
2.6	LLAMAR A UN CONTACTO MEDIANTE LA FUNCIÓN DE BÚSQUEDA POR NOMBRE	17
2.7	LLAMAR MEDIANTE TECLAS DE LLAMADA PROGRAMADAS	18
2.8	FILTRADO DE LLAMADAS MEDIANTE LA MENSAJERÍA VOCAL	18
2.9	RELLAMADA	19
2.10	CONSULTAR EL REGISTRO DE LLAMADAS	19
2.11	SOLICITAR UNA RELAMADA AUTOMÁTICA CUANDO SU INTERLOCUTOR INTERNO ESTÁ OCUPADO	21
2.12	CANCELAR UNA DEVOLUCIÓN DE LLAMADA AUTOMÁTICA	21
2.13	RECEPCIÓN DE LLAMADAS POR INTERCOMUNICADOR	21
2.14	ENVÍO DE SEÑALES DTMF	22
2.15	AISLARSE DE SU INTERLOCUTOR (SECRETO)	22
2.16	ENVIAR UN MENSAJE INSTANTÁNEO A UN CONTACTO	22
2.17	RESPUESTA CON UN MENSAJE INSTANTÁNEO	23
2.18	CONSULTAR MENSAJES INSTANTÁNEOS	24

3	DURANTE UNA CONVERSACIÓN	26
3.1	REALIZACIÓN DE UNA SEGUNDA LLAMADA DURANTE UNA CONVERSACIÓN	26
3.2	RESPUESTA A UNA SEGUNDA LLAMADA DURANTE UNA CONVERSACIÓN	27
3.3	PASAR DE UN INTERLOCUTOR A OTRO (CONSULTA REPETIDA)	27
3.4	TRANSFERIR UNA LLAMADA	27
3.5	TRANSFERIR UNA LLAMADA A UN BUZÓN DE VOZ	28
3.6	CONVERSAR SIMULTÁNEAMENTE CON 2 INTERLOCUTORES INTERNOS Y/O EXTERNOS (CONFERENCIA)	28
3.7	COLOCACIÓN DE UNA LLAMADA EN ESPERA (ESPERA)	28
3.8	PONER A SU INTERLOCUTOR EXTERNO EN ESPERA (RETENCIÓN)	29
3.9	INCLUIRSE EN UNA COMUNICACIÓN INTERNA	29
3.10	MEMORIZAR UN NÚMERO	29
3.11	AJUSTAR VOLUMEN DE AUDIO	29
4	CONFERENCIA 'MEET ME'	30
4.1	INICIAR UNA CONFERENCIA "MEET ME"	30
4.2	UNIRSE A UNA CONFERENCIA "MEET ME"	30
5	EL ESPÍRITU DE EMPRESA	31
5.1	RECIBIR EL TIMBRE DE LAS LLAMADAS SUPERVISADAS	31
5.2	RESPONDER AL TIMBRE GENERAL	31
5.3	FILTRADO JEFE/SECRETARIA	31
5.4	CAPTURAR UNA LLAMADA	31
5.5	EN CADA COMUNICACIÓN EXTERNA DESTINADA A LA OPERADORA, SU TELÉFONO SUENA Y USTED PUEDE RESPONDER A LA LLAMADA:	32
5.6	TELÉFONOS AGRUPADOS	32
5.7	LLAMAR A UN INTERLOCUTOR INTERNO POR SU BUSCAPERSONAS (BIP)	32
5.8	RESPONDER AL "BIP" SONORO DE SU BUSCAPERSONAS	32
5.9	LLAMAR A UN INTERLOCUTOR POR SU ALTAVOZ	33
5.10	ENVIAR UNA COPIA DE UN MENSAJE VOCAL	33
5.11	ENVIAR UN MENSAJE VOCAL A UN DESTINATARIO/UNA LISTA DE DIFUSIÓN	33
5.12	DIFUNDIR UN MENSAJE EN LOS ALTAVOCES DE UN GRUPO DE TELÉFONOS	34

6	EN CONTACTO	35
6.1	ELECCIÓN DE LAS LLAMADAS A DESVIAR	35
6.2	DESVÍO DE LLAMADAS A OTRO NÚMERO (DESVÍO INMEDIATO)	35
6.3	DESVIAR SUS LLAMADAS HACIA SU MENSAJERÍA	35
6.4	A SU REGRESO, CONSULTAR SU MENSAJERÍA	35
6.5	ACTIVAR/DESACTIVAR EL ASISTENTE PERSONAL	36
6.6	EL ASISTENTE PERSONAL: UN NÚMERO ÚNICO PARA LLAMARLE	36
6.7	DESVIAR LAS LLAMADAS A SU RECEPTOR PORTÁTIL DE BUSCAPERSONAS	36
6.8	HACER SEGUIR SUS LLAMADAS DESDE OTRO TELÉFONO	37
6.9	DESVIAR LAS LLAMADAS DE SU GRUPO	37
6.10	CANCELACIÓN DE TODOS LOS DESVÍOS	37
6.11	ANULAR UN DESVÍO EN PARTICULAR	37
6.12	DESVIAR LAS LLAMADAS SI ESTÁ EN COMUNICACIÓN (DESVÍO EN OCUPADO)	37
6.13	NO SER MOLESTADO	38
6.14	DEJAR UN MENSAJE DE AUSENCIA A SUS LLAMANTES INTERNOS	38
6.15	CONSULTAR LOS MENSAJES ESCRITOS DEJADOS EN SU AUSENCIA	39
6.16	NOTIFICACIÓN DE MENSAJES	39
7	ADMINISTRAR SUS COSTES	40
7.1	CARGAR DIRECTAMENTE EL COSTE DE SUS LLAMADAS EN LAS CUENTAS CLIENTE	40
7.2	CONOCER EL COSTE DE UNA COMUNICACIÓN EXTERNA ESTABLECIDA POR UN USUARIO INTERNO DESDE SU TELÉFONO	40
8	PROGRAMACIÓN DEL TELÉFONO	41
8.1	INICIALIZAR SU MENSAJERÍA	41
8.2	PERSONALIZAR SU MENSAJE VOCAL	41
8.3	MODIFICAR SU CÓDIGO PERSONAL	41
8.4	AJUSTAR EL TIMBRE	42
8.5	AJUSTAR EL CONTRASTE DE PANTALLA (8028/8029/8038/8039 PREMIUM DESKPHONE)	43
8.6	SELECCIONAR LA PÁGINA DE BIENVENIDA	43
8.7	SELECCIÓN DEL IDIOMA	43
8.8	PROGRAMAR LAS TECLAS DE LLAMADA DIRECTA (PÁG. PERSONAL)	43
8.9	SUPRESIÓN DE LAS TECLAS DE LLAMADA DIRECTA (PÁG. PERSONAL)	44
8.10	PROGRAMAR LAS TECLAS DE LLAMADA DIRECTA (TECLAS F1 Y F2)	44
8.11	SUPRESIÓN DE LAS TECLAS DE LLAMADA DIRECTA (TECLAS F1 Y F2)	44
8.12	PROGRAMAR LAS TECLAS DE LLAMADA DIRECTA (8028/8029 PREMIUM DESKPHONE)	44
8.13	SUPRESIÓN DE LAS TECLAS DE LLAMADA DIRECTA (8028/8029 PREMIUM DESKPHONE)	45
8.14	PROGRAMAR UN AVISO DE CITA	45
8.15	CONOCER EL NÚMERO DE SU TELÉFONO	45
8.16	BLOQUEAR / DESBLOQUEAR UN TELÉFONO	45
8.17	CONFIGURAR LA TOMA DE AUDIO DEL TELÉFONO	46
8.18	ACTIVACIÓN/DESACTIVACIÓN DEL MODO “CASCO FORZADOS”	46
8.19	INSTALACIÓN DE UN MICROTÉLFONO BLUETOOTH® WIRELESS TECHNOLOGY (CONFIGURACIÓN)	46

8.20	UTILIZACIÓN DEL MICROTELÉFONO BLUETOOTH®	47
8.21	INSTALACIÓN DE UNOS CASCOS BLUETOOTH® WIRELESS TECHNOLOGY (SINTONIZACIÓN)	47
8.22	UTILIZACIÓN DE UNOS CASCOS BLUETOOTH® WIRELESS TECHNOLOGY	48
8.23	ELIMINACIÓN DE UN ACCESORIO (AURICULARES, MICROTELÉFONO...) BLUETOOTH® WIRELESS TECHNOLOGY	48
8.24	CÓMO CONTACTAR CON SU ADMINISTRADOR	48
9	ACD: PUESTO DE AGENTE / TERMINAL DE SUPERVISOR	49
<hr/>		
9.1	PUESTO DE AGENTE	49
9.2	ABRIR UNA SESIÓN DE AGENTE (INICIO DE SESIÓN) – PUESTO DE AGENTE	49
9.3	PANTALLA DE BIENVENIDA DE LA APLICACIÓN ACD – PUESTO DE AGENTE	49
9.4	LOS CUATRO ESTADOS OPERATIVOS DEL TERMINAL DE AGENTE	50
9.5	CÓMO CAMBIAR EL ESTADO DE EXPLOTACIÓN DE LOS PUESTOS – PUESTO DE AGENTE	50
9.6	MODIFICAR SU CÓDIGO PERSONAL – PUESTO DE AGENTE	50
9.7	CÓMO REALIZAR ALTAS Y BAJAS EN UN GRUPO – PUESTO DE AGENTE	50
9.8	CERRAR LA SESIÓN DE AGENTE (CIERRE DE SESIÓN) – PUESTO DE AGENTE	50
9.9	TERMINAL DE SUPERVISOR	51
9.10	SUPERVISIÓN DE LOS BUZONES DE VOZ DE LOS GRUPOS – TERMINAL DE SUPERVISOR	51
10	GARANTÍA Y CLÁUSULAS	52
<hr/>		
10.1	INSTRUCCIONES DE SEGURIDAD	52
10.2	DECLARACIONES SOBRE NORMATIVAS	53

1 Familiarización con el teléfono

1.1 8068 Bluetooth® / 8068 Premium DeskPhone



1.2 8038/8039 Premium DeskPhone



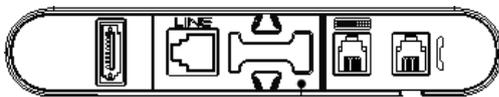
1.3 8028/8029 Premium DeskPhone



1.4 Conectividad

Descripción de los conectores

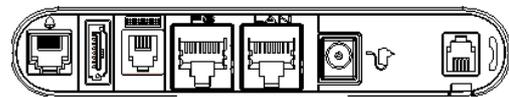
8029 / 8039



-  Conector de módulo añadido (tipo SATA).
-  1 conector RJ 11 para timbre externo e indicador en forma de sobre activo de audio
-  1 conector RJ 9 para teclado alfanumérico
-  1 conector RJ9 para conectar un auricular con cable

Altavoz Base ajustable y estable

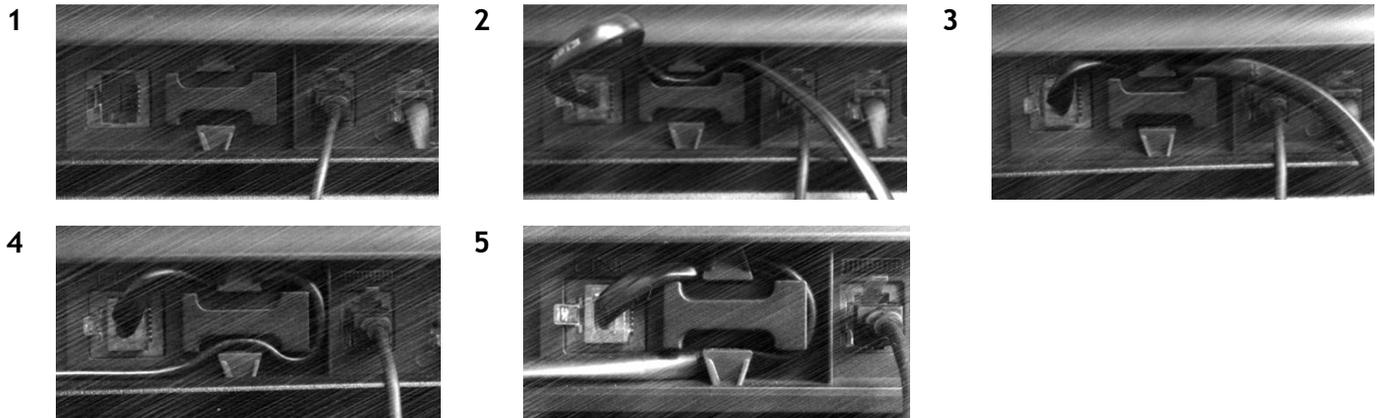
8068 / 8038 / 8028



-  1 conector RJ 11 para timbre externo e indicador en forma de sobre activo de audio
-  Conector de módulo añadido (tipo SATA).
-  1 conector RJ 9 para teclado alfanumérico
-  Un conector Gigabit Ethernet 10/100/1000 (PC)
-  Un conector Ethernet (LAN) de 10/100/1000 Gigabit
-  Una toma de alimentación continua para un adaptador de alimentación externo
-  1 conector RJ9 para conectar un auricular con cable

Ruta de cable para conexión de línea (8029/8039 Premium DeskPhone)

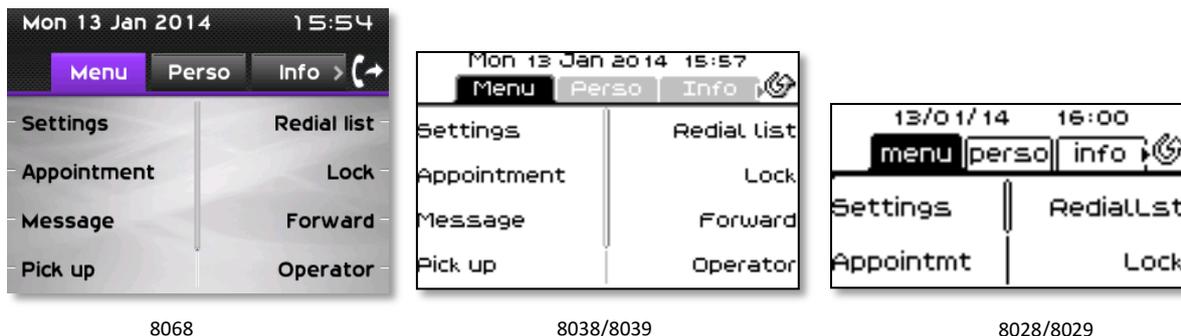
Asegúrese de que se coloca correctamente el cable en el compartimento correspondiente:



1.5 Pantallas de bienvenida

Puede acceder a todas las funciones de su teléfono mediante estas pantallas. La pantalla predeterminada tiene tres páginas, a las que se puede acceder pulsando las fichas de página en la parte superior de la pantalla. La página seleccionada aparece resaltada.

- Menú
- Perso
- Info.



- **Página de Menù**
Contiene todas las funciones y aplicaciones que están accesibles pulsando la etiqueta de la función o aplicación deseada. Desde esta página se puede, entre otras cosas, ajustar el timbre y el contraste de la pantalla, programar la hora de una cita, bloquear el teléfono, establecer la página actual como página predeterminada, configurar la mensajería y acceder a funciones telefónicas como la rellamada a uno de los últimos números o la captura de llamadas.
- **Página Perso**
Contiene teclas de línea y teclas de llamada directa para programar.
- **Página Info**
Contiene información sobre el teléfono y el estado de sus funciones: nombre, número de teléfono, número de mensajes (incluidos los eventos del registro de llamadas, mensajes instantáneos y mensajes de voz), activación de la función de transferencia, aviso de citas, etc.
-  /  Icono de desvío: Al pulsar la tecla asociada a este icono se puede programar o modificar la función de desvío

1.6 Navegación



Tecla de validación: Permite validar las diversas preferencias u opciones que se muestran durante la programación o la configuración

Tecla de navegación izquierda-derecha: Utilizado para pasar de una página a otra y mostrar información acerca de las llamadas actuales (llamadas en curso, llamadas retenidas, llamadas entrantes).

Tecla de navegación arriba-abajo: Permite recorrer el contenido de una página.



Tecla Atrás/Salir Utilice esta tecla para regresar al paso anterior. Utilice esta tecla para volver a la página de inicio (pulsación rápida)

1.7 Iconos de estado / Iconos de llamadas

En la barra superior de la pantalla se muestran los iconos que proporcionan información sobre algunas de las configuraciones específicas del teléfono o sobre el estado de las llamadas.



Auriculares conectados



Teléfono bloqueado



Cita programada



Icono de llamada entrante



Icono de llamada en curso



Icono de llamada retenida

1.8 Teclas de función permanentes

Están situados justo encima del altavoz



Tecla Silencio/Interfono.

Durante una llamada, pulse esta tecla para que su contacto no pueda escucharlo. Sin llamada, pulse esta tecla para pasar a modo interfono. Cuando recibe una llamada, el teléfono descuelga automáticamente y usted pasa directamente a modo manos libres. Cuando está activada, la tecla aparece azul.



Bajar el volumen Reduzca el contraste



Subir el volumen Aumente el contraste



Pulsando esta tecla se responde a la llamada en modo manos libres (la tecla es azul). Si hay una llamada en curso, pulsando esta tecla cambia de modo manos libres a auriculares o modo auriculares.

	Teclas programables (teclas F1 y F2). El indicador luminoso se enciende cuando está activada la función asociada a la tecla. Se puede asociar una llamada directa o de servicio a estas teclas.
	Tecla de rellamada: para acceder a la función “Rellamada”. Rellamada del último número (pulsación breve). Volver a llamar a uno de los 10 últimos números (pulsación prolongada).
	Tecla de información: Para obtener información sobre las funciones de la página “Menú” y para programar las teclas de la página “Person”
	Tecla para acceder al portal de mensajería (registro de llamadas, mensajes de voz y mensajes instantáneos). Esta tecla centellea en azul cuando hay un evento nuevo, ya sea un mensaje de voz, un mensaje instantáneo o una nueva entrada en el registro de llamadas.

1.9 Teclado alfabético

Su terminal dispone de un teclado alfabético dependiendo de su país e idioma:

- Variantes locales:
 - AZERTY
 - QWERTZ
 - QWERTY (international)
 - QWERTY (nordic)



Utilice el teclado para introducir nombres de contacto al configurar el teléfono. Acceda directamente al teclado de marcado introduciendo el nombre del contacto mediante el teclado.

A continuación hay una lista de las teclas de función que le permiten acceder a todos los símbolos

	Teclas de desplazamiento de cursor (izquierda, derecha, arriba, abajo). Le permiten navegar por los recuadros de edición. Pulse la tecla Alt para acceder a las direcciones izquierda y arriba.
	Bloq. Mayúsculas: para escribir texto en letras mayúsculas.
	Tecla Alt. Para acceder a los caracteres de puntuación y específicos.
	Tecla Intro: para validar el texto editado.
	Tecla Backspace: para borrar un carácter de un recuadro de edición.

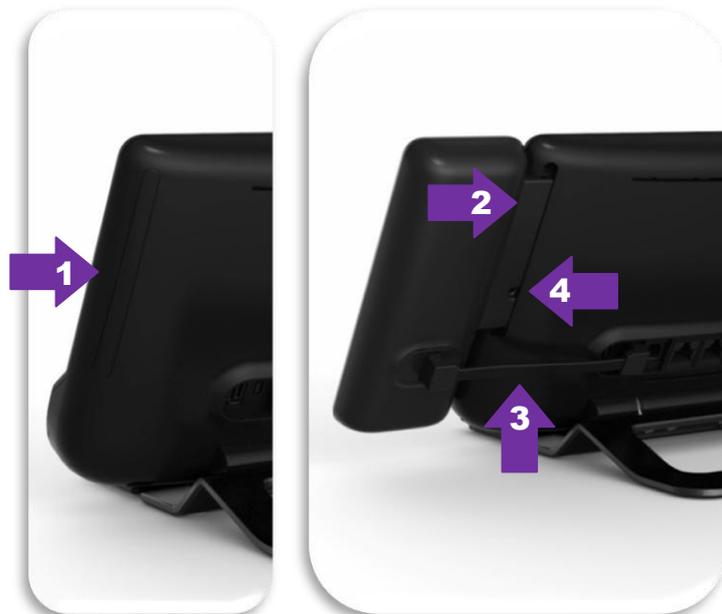
1.10 Módulo adicional



Azul intermitente: llamada entrante

Instalación

Módulos adicionales Premium de 10 teclas

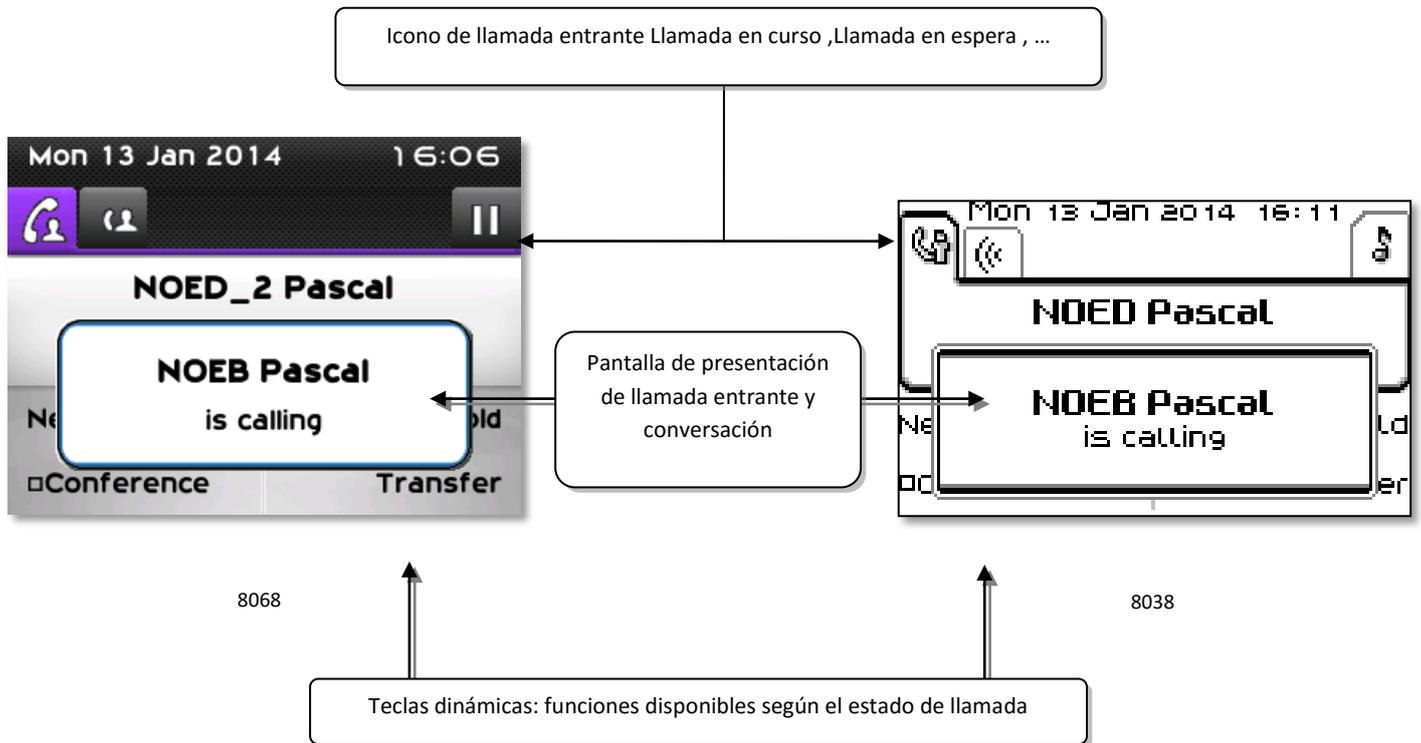


1. Retire el compartimento de protección dedicado situado detrás del terminal
2. introduzca correctamente el complemento en el compartimento
3. Conecte el cable proporcionado en la toma dedicada detrás del terminal
4. Fije el complemento en su sitio con el tornillo proporcionado

Premium Add-on 40 keys / Premium Smart Display 14 keys:

1. Conecte el cable proporcionado en la toma dedicada detrás del teléfono
2. Si lo desea, fije los pies de soporte (terminal y complemento) en su lugar mediante el clip proporcionado

1.11 Pantalla de gestión de llamadas



Cada pestaña corresponde una llamada cuyo estado se representa con el icono apropiado (en curso, en espera, nueva llamada entrante). Durante la comunicación, utilice la tecla de navegación izquierda-derecha para consultar las llamadas en espera o entrante.



Todas las funciones están accesibles mientras se muestra la llamada en pantalla. Utilice las flechas Arriba y Abajo para desplazarse arriba o abajo de una página. Estas funciones (transferencia, conferencia, etc....) dependen directamente de la llamada consultada. Por ejemplo, la función de transferencia no estará disponible entre una llamada en curso o en espera y una llamada entrante.



Para pasar de una pantalla de llamada a una pantalla de aplicación. Permite, por ejemplo, buscar un número, programar un recordatorio de cita, etc. durante una comunicación.

También se pueden gestionar las llamadas desde la pantalla Person. Durante una comunicación, pulsar la tecla Volver/Salir y abrir la pantalla Person. Las comunicaciones en curso o en espera aparecen en las diferentes teclas de línea. A continuación, podrá hablar con el interlocutor que elija apretando tecla que tenga asociada.

1.12 Terminal inalámbrico My IC Phone Bluetooth® Wireless

El teléfono cableado Bluetooth® solamente está disponible con el teléfono 8068 Bluetooth® Premium DeskPhone.



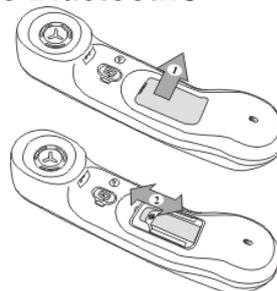
Si el teléfono Bluetooth® no es necesario que pulse la tecla Descolgar/Colgar para atender o finalizar las llamadas. Sólo tiene que descolgar/colgar el teléfono Bluetooth®.

Piloto luminoso

- Apagado: funciona con normalidad.
- Verde intermitente: en comunicación.
- Verde fijo: microteléfono en carga.
- Naranja intermitente: bajo nivel de carga de la batería o microteléfono fuera de cobertura.
- Naranja fijo: funcionamiento defectuoso.

Instalar o sustituir la batería del microteléfono Bluetooth®

- 1 Levantar el protector de la batería.
- 2 Deslizar la pieza de mantenimiento de la batería.



La batería se recarga mientras el microteléfono Bluetooth® está colocado en su base.

2 Uso del teléfono

2.1 Portal de mensajería

El portal de mensajería permite acceder y gestionar funciones tales como el registro de llamadas, la mensajería de voz y la mensajería instantánea. Cuando hay un evento nuevo (nueva entrada de registro, nuevo mensaje de voz o nuevo mensaje instantáneo) la tecla de mensajes centellea en azul.

Acceder al portal de mensajería

-  Pulse la tecla de mensajes para acceder al portal de mensajería.

Acceder a las funciones del portal de mensajería

Para acceder a todas las funciones disponibles (registro de llamadas, mensajes instantáneos, mensajes de voz, envío de mensajes instantáneos), pulse la tecla de función asociada.

Acusar recibo (Notificar)

Cuando se consulta un evento nuevo (registro de llamadas, mensaje de voz o mensaje instantáneo), se acusa recibo del evento. No obstante, puede seleccionar acusar recibo de todos los eventos sin necesidad de abrirlos.

-  Acceder al portal de mensajería
-  Pulse la tecla de función asociada.
-  Pulse la tecla de función asociada con el tipo de evento que desee confirmar. Si pulsa la tecla asociada con la opción “all” (todos), se acusará recibo de todos los eventos nuevos. También puede acusar recibo de todos los eventos si pulsa la tecla de función asociada al icono de la marca de verificación situado en la esquina superior derecha de la pantalla.
-  Pulse para confirmar.

Eliminar

Cuando se consulta un evento (registro de llamadas, mensaje de voz o mensaje instantáneo), puede eliminarlo tras abrirlo. No obstante, puede seleccionar la eliminación de todos los eventos a la vez.

-  Acceder al portal de mensajería
-  Pulse la tecla de función asociada.
-  Pulse la tecla de función asociada con el tipo de evento que desee eliminar.
-  Pulse para confirmar.

Configurar acceso al portal de mensajería

El sistema está predeterminado para requerir la introducción de una contraseña al acceder a las funciones del portal de mensajería. Puede cambiar la configuración para no tener que introducir una contraseña cada vez que desee acceder a las funciones del portal de mensajería.

-  Acceder al portal de mensajería
- *Configurar*
- *Autenticación*
- Entrar su código personal
- Active o desactive la autenticación.
On (Activada): se pedirá siempre una contraseña.
Off (Desactivada): no se pedirá contraseña.
-  Pulse para confirmar.

2.2 Realización de una llamada

Utilizar uno de los siguientes:

- Marcar directamente el número de su llamada
- Descolgar > Introducir el número del destinatario
-  Pulsar la tecla Colgar/Descolgar del dispositivo Bluetooth® (Teléfono Bluetooth® Wireless)
> Marcar que el número de destino
-  Manos libres > Marcar que el número de destino
- Tecla de llamada programada
- Marcar por nombre (introducir las primeras letras del nombre del contacto en el teclado alfabético y pulsar OK para iniciar la búsqueda)
-  Desde el registro de llamadas, tras acceder al portal de mensajería.
-  Volver a marcar el último número

Para realizar una llamada externa, marque el código de acceso a la línea externa antes de marcar el número de su contacto

El administrador puede limitar la duración de las llamadas externas. En tal caso, 20 segundos antes de que finalice la comunicación, sonará un pitido y/o aparecerá un mensaje en la pantalla

Si el interlocutor interno o externo no responde:

Utilice uno de los siguientes:

- *Inclus*: Emitir un mensaje en el altavoz de un teléfono libre
- *Recll*: Solicitar la rellamada del teléfono ocupado
- *Texto*: Enviar un mensaje escrito

2.3 Recepción de una llamada

Utilizar uno de los siguientes:

- Descolgar

- Pulsar la tecla Colgar/Descolgar del dispositivo Bluetooth® (Teléfono Bluetooth® Wireless)
-  Manos libres
-  Pulse la tecla situada junto al icono de llamada entrante

2.4 Llamar en modo “Manos libres”

Teléfono en reposo:

-  Pulsación breve >> Usted está en posición manos libres
-  Terminar su llamada

Durante la comunicación:

- Durante una conversación
-  Pulsación breve >>  Usted está en posición manos libres

Durante la conversación, puede descolgar su auricular sin interrumpir la llamada.

2.5 Poner el altavoz en el curso de la comunicación (auricular descolgado) - Escucha amplificada.

- Durante una conversación
-  Activar el altavoz >>  >> La tecla se enciende
-   Ajustar el volumen (9 niveles)
-  Desactivar el altavoz >>  >> La tecla ya no se ilumina

Una pulsación corta en la tecla altavoz permite pasar al modo manos libres (piloto encendido fijo).

2.6 Llamar a un contacto mediante la función de búsqueda por nombre

Puede llamar a un contacto mediante la función de búsqueda por nombre. Esta función permite llamar a un contacto directamente a su teléfono de empresa o a otro teléfono mediante su ficha de contacto.

- Introducir las primeras letras del nombre
Al introducir el nombre, puede ampliar la búsqueda si agrega las primeras letras o el nombre con el símbolo “#” o pulsando: *Nombre*.
-  Inicie la búsqueda.
- La pantalla mostrará una lista de nombres coincidentes. Aparecerán los nombres y el número de teléfono de empresa de cada contacto.

Llamar al contacto utilizando el número de teléfono de empresa

- Pulse la tecla asociada al número de teléfono de empresa

Llamar al contacto utilizando otro número de teléfono (mediante la ficha del contacto):

- Pulse la tecla de función asociada al nombre del contacto:

Se abre la ficha de contacto, que muestra información sobre el contacto: apellidos, nombre, varios números de teléfono (oficina, móvil, particular), dirección de correo electrónico, dirección de mensajes instantáneos y nombre de su empresa.

- Desplácese por la pantalla con las teclas de navegación arriba y abajo, y sitúe el cursor en la dirección de mensajes instantáneos.
-  Iniciar la llamada

Desde la ficha del contacto también puede enviar un mensaje instantáneo



Use the Guide key to display information that is truncated.

Puede, en vez de utilizar la función de búsqueda por nombre, cambiar al modo de búsqueda predictiva ajustando la configuración del directorio unificado con el valor "Off" (Desactivado) en el menú de ajustes (disponible al iniciar la búsqueda por nombre). Tenga presente que la búsqueda predictiva no abre la ficha del contacto, por lo que solo podrá llamar al contacto a su teléfono de empresa, pero no enviarle mensajes instantáneos.

2.7 Llamar mediante teclas de llamada programadas

- Acceder a la página "Person"
- Busque al interlocutor que desee en la teclas de llamada programadas
- Llamar al interlocutor de su elección

2.8 Filtrado de llamadas mediante la mensajería vocal

Este servicio permite filtrar las llamadas que llegan a su mensajería. Cuando la persona deja su mensaje, usted puede entrar en comunicación con ésta

Activar el filtrado

- Tecla programada "filtro mensajería vocal"
- Entrar su código personal
- Misma tecla para parar la escucha y desactivar el filtrado

Al recibir una llamada

Usted escucha a la persona dejar su mensaje

Utilice uno de los siguientes:

-  Manos libres para tomar la llamada
- Descolgar
-  Para parar solamente la escucha

2.9 Rellamada

Rellamar el último número marcado (repetición)

-  (pulsación breve). >> Rellamada del último número

Volver a llamar a uno de los 10 últimos números

-  (pulsación prolongada).
- Seleccionar el número que se desea volver a marcar de los últimos números marcados
-  o  Iniciar la llamada

También puede acceder a esta función desde el menú:

- Acceda a la página “Menù”
- [Lista llam.Sal.](#)
- Seleccionar el número que se desea volver a marcar de los últimos números marcados

2.10 Consultar el registro de llamadas

Puede consultar todas las llamadas salientes y entrantes, contestadas o no, en cualquier momento. Para ello, vaya a la función de registro de llamadas en el portal de mensajería.

-  Acceder al portal de mensajería
- Pulse la tecla de función asociada con la función de registro de llamadas.

Puede elegir entre consultar las llamadas perdidas únicamente (ficha “Missed” (Perdidas)) o consultar todos los registros de llamadas incluidas las entrantes, las salientes y las respondidas o no (ficha “All” (Todas)).

Consultar llamadas perdidas

- Con las teclas de navegación izquierda/derecha, seleccione la ficha “Missed” (Perdidas). Las llamadas sin acuse de recibo se muestran en negrita.
- Con las teclas de navegación arriba y abajo, seleccione el registro que desea consultar.
-  Vea los detalles del registro.

La pantalla mostrará información como el nombre, el número de teléfono, la fecha y la hora.

Puede elegir llamar al contacto, enviar un mensaje instantáneo al contacto, guardar el contacto en el directorio personal o borrar el registro.

Acusar recibo de todas las llamadas perdidas:

Cuando se consulta un nuevo registro, siempre se acusa recibo del mismo. No obstante, puede acusar recibo de todas las llamadas perdidas nuevas sin necesidad de abrirlas.

-  Pulse la tecla de función asociada.
-  Pulse la tecla de función asociada.

Se acusará recibo de todas las llamadas perdidas.

Eliminar todas las llamadas perdidas:

-  Pulse la tecla de función asociada.
-  Pulse la tecla de función asociada.
-  Pulse para confirmar.
Todas las llamadas perdidas quedan eliminadas.

Consultar todas las llamadas

- Con las teclas de navegación izquierda/derecha, seleccione la ficha “All” (Todas).

Todas las llamadas muestran un icono que da información sobre el tipo de llamada. Para el teléfono Alcatel-Lucent 8068 Premium DeskPhone:

	Llamadas salientes respondidas		Todas las llamadas entrantes respondidas
	Llamadas salientes no respondidas		Llamadas entrantes no respondidas

Para el teléfono Alcatel-Lucent 8039/8038/8029/8028 Premium DeskPhone:

	Llamadas salientes respondidas		Todas las llamadas entrantes respondidas
	Llamadas salientes no respondidas		Llamadas entrantes no respondidas

- Con las teclas de navegación arriba y abajo, seleccione el registro que desea consultar.
-  Vea los detalles del registro.

La pantalla mostrará información como el nombre, el número de teléfono, la fecha y la hora.

Puede elegir llamar al contacto, enviar un mensaje instantáneo al contacto, guardar el contacto en el directorio personal o borrar el registro.

Acusar recibo de todas las llamadas perdidas:

-  Pulse la tecla de función asociada.
-  Pulse la tecla de función asociada.
Se acusará recibo de todas las llamadas perdidas.

Eliminar todos los registros de llamadas:

-  Pulse la tecla de función asociada.
-  Pulse la tecla de función asociada.
- Pulse para confirmar.
Todos los registros de llamadas quedan eliminados.

2.11 Solicitar una rellamada automática cuando su interlocutor interno está ocupado

- Interlocutor interno ocupado
- *Rellamar* >> Se visualiza la aceptación de la rellamada
- 

La llamada automática no está disponible si el puesto del interlocutor está libre o si está puesto en espera mientras él esté ocupado

2.12 Cancelar una devolución de llamada automática

- Cuando el teléfono suene
- *Rellamar* >> Aparece la aceptación de la llamada anulada

Solamente es posible cancelar la solicitud de rellamada cuando el contacto al que ha intentado llamar libera la línea.

2.13 Recepción de llamadas por intercomunicador

Puede contestar a una llamada sin necesidad de levantar el auricular. Cuando reciba una llamada, la misma se contestará automáticamente en modo de manos libres. La identidad de la persona que llama se muestra en la pantalla.

Para activar -Teléfono en reposo:

-  >> Se enciende el diodo asociado

Cuando cuelgue el interlocutor, el modo de portero permanecerá activo.

Para desactivar -Teléfono en reposo:

-  >> El piloto correspondiente se apaga

2.14 Envío de señales DTMF

Durante una conversación, en ocasiones usted debe emitir códigos en multifrecuencia, por ejemplo dentro del marco de un servidor vocal, de una operadora automática o consulta del contestador.

- Durante una conversación
- *Enviar tonos*
- Introducir el código DTMF

La función se anula automáticamente con el fin de la comunicación.

2.15 Aislarse de su interlocutor (secreto)

Puede oír al interlocutor, pero él/ella no le oír a usted:

Desde el equipo

- Durante una conversación
-  Desactivar el micrófono >> La tecla se enciende
-  Reanudar la conversación >> La tecla ya no se ilumina

Desde el auricular Bluetooth® (Terminal inalámbrico Bluetooth®)

-  Pulsar la tecla volumen/silencio del microteléfono (pulsación larga)

2.16 Enviar un mensaje instantáneo a un contacto

Puede enviar un mensaje instantáneo a un contacto introduciendo su número de teléfono o su nombre

Enviar un mensaje instantáneo mediante la función de búsqueda por nombre

-  Acceder al portal de mensajería
- *Enviar IM*
- Introducir las primeras letras del nombre
Al introducir el nombre, puede ampliar la búsqueda si agrega las primeras letras o el nombre con el símbolo “#” o pulsando: *Nombre*.
-  Inicie la búsqueda.
- La pantalla mostrará una lista de nombres coincidentes. Aparecerán los nombres y el número de teléfono de empresa de cada contacto.
- Pulse la tecla de función asociada al nombre del contacto:
Se abre la ficha de contacto, que muestra información sobre el contacto: apellidos, nombre, varios números de teléfono (oficina, móvil, particular), dirección de correo electrónico, dirección de mensajes instantáneos y nombre de su empresa.
- Desplácese por la pantalla con las teclas de navegación arriba y abajo, y sitúe el cursor en la dirección de mensajes instantáneos.
-  Acceda al modo de escritura de mensajes instantáneos.
- Escriba el mensaje que desee enviar.
-  Envíe el mensaje instantáneo.

Enviar un mensaje instantáneo mediante el número de teléfono

-  Acceder al portal de mensajería
- *Enviar IM*
- Introducir el número de teléfono del contacto
-  Acceda al modo de escritura de mensajes instantáneos.
- Escriba el mensaje que desee enviar.
-  Envíe el mensaje instantáneo.

Estado de los mensajes instantáneos

Una vez enviado, el mensaje instantáneo se guarda en la ficha “Sent” (Enviados) de la función de mensajes instantáneos del portal de mensajería. El estado del mensaje será uno de estos:

	Mensaje instantáneo enviado pero aún no entregado
	Mensaje instantáneo entregado
	Mensaje instantáneo leído

2.17 Respuesta con un mensaje instantáneo

Puede enviar mensajes instantáneos a sus contactos en respuesta a un mensaje instantáneo o mensaje de voz recibido, o también cuando consulte el registro de llamadas.

Responder a un mensaje instantáneo

-  Acceder al portal de mensajería
- Seleccione la función de mensaje instantáneo pulsando la tecla de función asociada.
- Con las teclas de navegación arriba y abajo, acceda a una de estas fichas: mensajes nuevos, mensajes recibidos, mensajes enviados o todos los mensajes.
- Con las teclas de navegación arriba y abajo, sitúe el cursor en el mensaje instantáneo al que desee responder.
-  Seleccione el mensaje instantáneo.
-  Eliminar el mensaje instantáneo pulsando la tecla asociada.
- Escriba el mensaje que desee enviar.
-  Envíe el mensaje instantáneo.

Responder a un mensaje de voz

-  Acceder al portal de mensajería
- Seleccione la función de mensaje de voz pulsando la tecla de función asociada.
- Con las teclas de navegación arriba y abajo, acceda a una de las fichas: mensajes de voz nuevos o todos los mensajes de voz.
- Con las teclas de navegación arriba y abajo, sitúe el cursor en el mensaje de voz al que desee responder con un mensaje instantáneo.
- Cuando la pantalla muestre los detalles del mensaje de voz, pulse la tecla de función asociada con el mensaje instantáneo.
- Escriba el mensaje que desee enviar.
-  Envíe el mensaje instantáneo.

Responder desde el registro de llamadas

-  Acceder al portal de mensajería
- Pulse la tecla de función asociada con la función de registro de llamadas.
- Con las teclas de navegación arriba y abajo, acceda a una de las fichas: llamadas perdidas o todas las llamadas.
- Con las teclas de navegación arriba y abajo, sitúe el cursor en el registro de llamadas que desee consultar.
-  Seleccione el registro de llamadas.
- Cuando la pantalla muestre el registro de llamadas, pulse la tecla de función asociada con la función de mensaje instantáneo.
- Escriba el mensaje que desee enviar.
-  Envíe el mensaje instantáneo.

2.18 Consultar mensajes instantáneos

Los nuevos eventos se notifican mediante el centelleo de la tecla de mensajes.

-  Acceder al portal de mensajería
- Seleccione la función de mensaje instantáneo pulsando la tecla de función asociada.
- Con las teclas de navegación arriba y abajo, acceda a una de estas fichas: mensajes nuevos, mensajes recibidos, mensajes enviados o todos los mensajes.
- Con las teclas de navegación arriba y abajo, sitúe el cursor en el mensaje instantáneo que desee leer.
-  Seleccione el mensaje instantáneo.
- Una vez leído el mensaje instantáneo, puede:

 ← Eliminar el mensaje instantáneo pulsando la tecla asociada.

 Eliminar el mensaje instantáneo pulsando la tecla asociada.

 Pulse OK para llamar al remitente de un mensaje instantáneo.

Una vez leído un mensaje, su estado cambia de indicar (en ambos lados, el del destinatario y el del remitente) que se ha leído.

Puede utilizar la tecla de filtro para consultar solo los mensajes enviados por o a un contacto determinado. Por ejemplo, cuando tiene en pantalla un mensaje enviado por un contacto, al pulsar la tecla de filtro se mostrarán únicamente los mensajes enviados por o a ese contacto.

Acusar recibo de los mensajes instantáneos nuevos

Una vez leído un mensaje instantáneo nuevo, se acusa recibo del mismo automáticamente. No obstante, puede acusar recibo de todos los mensajes instantáneos nuevos sin necesidad de abrirlos.

-  Pulse la tecla de función asociada.
-  Pulse la tecla de función asociada.
Se acusa recibo de todos los mensajes instantáneos

Eliminar mensajes instantáneos

Cuando consulte los mensajes instantáneos, puede optar por eliminar los mensajes guardados en las fichas: nuevos, enviados, recibidos o todos los mensajes.

-  Pulse la tecla de función asociada.
-  Pulse la tecla de función asociada.
-  Confirmar la eliminación

3 Durante una conversación

3.1 Realización de una segunda llamada durante una conversación

Durante una conversación

Utilice uno de los siguientes:

- Marcar directamente el número de su llamada.
 - Nombre del segundo interlocutor.
 - **2.llam** > Número del segundo contacto
 -  (pulsación prolongada). o  / Página de Menù / *Lista llam.Sal.* / Seleccionar el n° de entre los 10 últimos emitidos
 -  / Pág. personal / Tecla de llamada programada
- > Se pone en espera el primer interlocutor

Cancele la segunda llamada

Utilice uno de los siguientes:

- Cuelgue el teléfono
-  Tecla para colgar (Si está en modo manos libres)

Recuperar la llamada en espera:

Utilice uno de los siguientes:

-  Tecla asociada al icono “llamada en espera“
-  Manos libres para tomar la llamada
- Descolgar
-  Tecla de inicio de llamada

Se encuentra de nuevo en una conversación con su primer interlocutor

En caso de falsa maniobra, cuelgue: Su teléfono suena y recupera a su primer interlocutor.

3.2 Respuesta a una segunda llamada durante una conversación

- Durante una conversación, otra persona está intentando llamarle. Durante unos breves segundos se muestra el nombre o número de la persona que llama
- Utilice uno de los métodos siguientes para responder a la llamada mostrada
 - Tecla de llamada cuyo icono parpadea 
 - *Conslt*
- Se pone en espera el primer interlocutor

Cancele la segunda llamada

Utilice uno de los siguientes:

- Cuelgue el teléfono
-  Tecla para colgar (Si está en modo manos libres)

Recuperar la llamada en espera:

Utilice uno de los siguientes:

-  Tecla asociada al icono “llamada en espera“
-  Manos libres para tomar la llamada
- Descolgar
-  Tecla de inicio de llamada

Se encuentra de nuevo en una conversación con su primer interlocutor

En caso de falsa maniobra, cuelgue: Su teléfono suena y recupera a su primer interlocutor.

3.3 Pasar de un interlocutor a otro (consulta repetida)

Está en comunicación, un segundo interlocutor está en espera.

Para recuperarle:

- Seleccione el contacto en espera **>>** Su primera llamada se sitúa en espera

3.4 Transferir una llamada

Para transferir su llamada a otro número:

- Durante una conversación
- Llamar a un segundo interlocutor **>>** Se pone en espera el primer interlocutor
- Puede transferir la llamada inmediatamente o esperar a que su contacto responda antes de transferir la llamada
- *Transf*

Generalmente no se permite la transferencia entre dos interlocutores externos (depende del país en cuestión y de la programación del sistema).

3.5 Transfiera una llamada a un buzón de voz

Durante la conversación, desea transferir su interlocutor al buzón de voz de otro interlocutor

- *Transf.VMU*
- Número del segundo contacto

3.6 Conversar simultáneamente con 2 interlocutores internos y/o externos (conferencia)

- Está en comunicación, un segundo interlocutor está en espera
- *Conf* **>>** Está en conferencia

Anular la conferencia y recuperar a su primer interlocutor (Si la conferencia está activa)

- *xConf*

Colgar a todos los interlocutores (Si la conferencia está activa)

Utilice uno de los siguientes:

-  Colgar
- Cuelgue el teléfono

Si al término de la conferencia, desea dejar a sus dos interlocutores en comunicación:

- *xConf*
- *Transf*

3.7 Colocación de una llamada en espera (espera)

Durante una conversación, desea poner la llamada en espera para recuperarla más tarde en el mismo teléfono.

- Durante una conversación
- *Espera* **>>** Su interlocutor está en espera 

Recuperar la llamada en espera:

- Seleccione la llamada en espera

3.8 Poner a su interlocutor externo en espera (retención)

Usted puede poner un interlocutor externo en espera para recuperarlo después en otro teléfono:

- Durante una conversación
- *Retención*

Para recuperar a su interlocutor retenido:

- Acceda a la página “Menù”
- *Captur } CapRet*

Si la llamada retenida no se recupera en un tiempo determinado (por defecto 1min 30s), se dirige hacia la operadora.

3.9 Incluirse en una comunicación interna

El teléfono de su interlocutor está ocupado. Si este teléfono no está “protegido”, usted puede, si está autorizado a ello, intervenir en la comunicación en curso:

- *»Inclu*
- Misma tecla para salir (*»Inclu*)

Protegerse contra la inclusión:

- Pulsar en una tecla programada
- Teclear el número del interlocutor

La protección desaparece cuando cuelga.

3.10 Memorizar un número

Para grabar el número en una tecla de llamada durante una comunicación:

Durante una conversación

- *»Resp*
- Pulse una tecla de llamada de la página Person
- Introducir el nombre de su contacto
- Validar

3.11 Ajustar volumen de audio

Para ajustar el volumen del altavoz o del teléfono durante una comunicación:

- Durante una conversación
-   Ajustar volumen de audio

4 Conferencia 'Meet me'

La función "Meet me" permite establecer una conferencia con un máximo de 6 personas: el "líder" de la conferencia (que tiene los derechos para iniciar la conferencia) y los participantes (5 como máximo) que se unen a la conferencia.

4.1 Iniciar una conferencia "Meet me"

Para que los participantes se unan a la conferencia, deberá antes acordar con ellos una hora de reunión para la conferencia y transmitirles el código de acceso.

Cuando el sistema le invite a introducir un código o contraseña, tendrá 3 oportunidades antes de que el sistema rechace la solicitud.

- Levantar el auricular
- Introducir el código de activación de la conferencia "Meet me"
- Introducir el número de teléfono (si es interno)
- Entrar su código personal
- Introducir el código de acceso a la conferencia

Se establece la conferencia.

Código de activación: El administrador define este código durante la configuración del sistema.
Número de llamada de activación de la conferencia "Meet me" el líder de la conferencia utiliza este número de llamada cuando desea iniciar una conferencia desde un puesto externo. El administrador del sistema debe haber definido con antelación este número.

Cuando el líder de la conferencia cuelga, se cortarán todas las comunicaciones.

4.2 Unirse a una conferencia "Meet me"

Una vez que el líder de la conferencia la haya establecido, los participantes pueden unirse a la conferencia "Meet me" (5 participantes como máximo).

- Levantar el auricular
- Introducir el código de adhesión de la conferencia "Meet me"
- Introducir el código de acceso a la conferencia

Está en conferencia

Código de adhesión El administrador define este código durante la configuración del sistema.
Número de llamada de adhesión de la conferencia "Meet me": este número de llamada permite a los participantes unirse a una conferencia desde un puesto externo.

Se escuchará un sonido cada vez que un participante se una a la conferencia. Se escucharán 2 sonidos cuando participante salga de la conferencia.

No se puede conectar a una conferencia si se ha alcanzado ya el número máximo de participantes.

Si el moderador aún no ha iniciado la conferencia, usted permanecerá en espera hasta que comience (5 minutos como máximo).

Si no puede incorporarse directamente a la conferencia, deberá llamar primero a un usuario interno a una operadora automática, que marcarán el número para incorporarse a la conferencia programada y luego transferirán su llamada (10 segundos).

5 El Espíritu de Empresa

5.1 Recibir el timbre de las llamadas supervisadas

Para percibir los bips correspondientes a las llamadas destinadas a otro teléfono:

- Tecla programada “Timbre de llamada supervisada”
- Misma tecla para anular

5.2 Responder al timbre general

En ausencia de la operadora, las llamadas externas que se le destinan llegan a un timbre general. Para responder:

- Acceda a la página “Menù”
- *Captur* › *CapGen*

5.3 Filtrado jefe/secretaria

La programación del sistema permite crear grupos “jefe/secretarias” que permiten dirigir las llamadas del jefe a una o varias secretarias.

A partir del teléfono jefe o secretaria:

- Tecla programada “Filtrado” ››Sus llamadas son filtradas por la persona seleccionada (secretaria,...)
- Misma tecla para anular

El filtrado se indica en el display del teléfono jefe y por el icono asociado a la tecla “filtrado”.

5.4 Capturar una llamada

Usted oye sonar un teléfono en un sitio donde nadie puede responder. Si está autorizado, usted puede responder desde su teléfono.

Si el teléfono que suena pertenece al mismo grupo de captura que el suyo:

- Tecla programada “captura de llamada en grupo”

Si el teléfono no pertenece al mismo grupo que el suyo:

- Acceda a la página “Menù”
- *Captur* › *CapInd*
- Introduzca el número del teléfono que está llamando

Por programación del sistema, algunos teléfonos se pueden proteger contra la captura.

5.5 En cada comunicación externa destinada a la operadora, su teléfono suena y usted puede responder a la llamada:

- Tecla programada “Ayuda a Operadora”
- Su teléfono sonará al mismo tiempo que el de la operadora
- Misma tecla para anular

En cada llamada para la operadora:

Una llamada para la operadora suena en su teléfono

- Levantar el auricular
- 
- Tecla programada “Ayuda a Operadora”

5.6 Teléfonos agrupados

Llamada de teléfonos de un grupo:

Algunos teléfonos pueden formar parte de un grupo, usted puede comunicarse con ellos, marcando el número del grupo.

- Levantar el auricular
- N° del grupo al que se llama

Salir temporalmente de su grupo de teléfono: /Reintegrar su grupo:

- Tecla programada “abandono de grupo”
- Introduzca su número de grupo

La pertenencia de un teléfono a un grupo no incide en la gestión de sus llamadas directas. Usted siempre puede comunicarse con un teléfono concreto del grupo por su propio número.

5.7 Llamar a un interlocutor interno por su buscapersonas (bip)

El teléfono de su interlocutor no responde y usted sabe que dispone de un buscapersonas:

- Tecla programada “buscapersonas”
- Visualización de la búsqueda en curso

Su interlocutor puede responder desde cualquier teléfono de la empresa.

5.8 Responder al “bip” sonoro de su buscapersonas

Usted puede responder al “bip” sonoro utilizando cualquier teléfono de la empresa.

Su buscapersonas suena

- Tecla programada “respuesta a buscapersonas”
- Introduzca su número de grupo

5.9 Llamar a un interlocutor por su altavoz

Su interlocutor interno no responde. Si usted está autorizado, puede activar remotamente el altavoz de su interlocutor:

- Si su interlocutor no responde
- *Inclus*

Usted está conectado con el altavoz del teléfono de su interlocutor (si este último posee la función manos libres)

5.10 Enviar una copia de un mensaje vocal

-  Acceder al portal de mensajería
- Pulse la tecla de función asociada con la función de mensajes de voz.
- Con las teclas de navegación izquierda y derecha, seleccione la ficha que desee consultar (mensajes nuevos o todos los mensajes).
- Con las teclas de navegación arriba y abajo, sitúe el cursor en el mensaje de voz que desee enviar.
-  Seleccione el mensaje que desee enviar.
- *Copia*
- Introduzca el número del destinatario
- 
- *Envío*

Al enviar una copia del mensaje, también se puede registrar un comentario y añadirlo al mensaje

- *Grabar*
- Empezar la grabación del comentario
- *Parar*
- 

5.11 Enviar un mensaje vocal a un destinatario/una lista de difusión

-  Acceder al portal de mensajería
- Pulse la tecla de función asociada con la función de mensajes de voz.
-  Pulse la tecla de función asociada.
- Introduzca el número del destinatario o seleccione una lista de destinatarios.
- Utilice el teclado alfabético para introducir el nombre del destinatario.
- 
- *Grabar*
- Empezar la grabación del comentario
- *Parar*
-  Envíe el mensaje.

5.12 Difundir un mensaje en los altavoces de un grupo de teléfonos

Este mensaje, que no requiere respuesta, es difundido por los altavoces de los teléfonos de su grupo:

- Descolgar
- N° del grupo >> Hable, usted dispone de 20 segundos
-  o Colgar

Solamente los teléfonos en reposo y equipados de altavoces oyen el mensaje.

6 En contacto

6.1 Elección de las llamadas a desviar

Al activar un desvío, puede elegir el tipo de llamadas que desea desviar: externas, internas, todas, etc.

- 
- *ExtLoc* >> Seleccionar el tipo de llamada Ext/Int >> Se visualiza el tipo de llamada desviada
- *Desvío* >> Prefijo ROOM STATUS:
- *Desvío* >> Desviar llamadas externas
- *Desvío* >> Desviar llamadas internas

6.2 Desvío de llamadas a otro número (desvío inmediato)

El número puede ser de su casa, su móvil o el teléfono del coche, del buzón de correo o de una extensión interna (operador, etc.).

- 
- *Inmed>*
- N° del teléfono destinatario >> Se visualiza la aceptación de desvío
- 

También puede seleccionar el número de destinatario de reenvío mediante la función de rellamada o el directorio individual.

Usted puede continuar efectuando sus llamadas. Solamente el teléfono destinatario puede comunicarse con usted.

6.3 Desviar sus llamadas hacia su mensajería

- 
- *Inmediato>VM* >> Se visualiza la aceptación de desvío
- 

6.4 A su regreso, consultar su mensajería

Los nuevos eventos se notifican mediante el centelleo de la tecla de mensajes.

-  Acceder al portal de mensajería
- Pulse la tecla de función asociada con la función de mensajes de voz.
- Con las teclas de navegación izquierda y derecha, seleccione la ficha de mensajes de voz nuevos.
- Con las teclas de navegación arriba y abajo, sitúe el cursor en el mensaje que desee escuchar.
-  Seleccione el mensaje que desee escuchar.

Visualización del nombre del emisor, la fecha, la hora y el mensaje

- *Reprod* » Escucha de un mensaje
- *Suprim* » Borrar el mensaje
- *Llamda* » Devolución de llamada al remitente del mensaje
- *Copia* » Copiar el mensaje
- *Enviar* » Enviar un mensaje instantáneo

Acusar recibo de todos los mensajes de voz nuevos

En cuanto se empieza a escuchar un mensaje de voz, se confirma su acuse de recibo. No obstante, puede acusar recibo de todos los mensajes de voz nuevos sin necesidad de abrirlos.

-  Pulse la tecla de función asociada.
-  Pulse la tecla de función asociada.
- 

6.5 Activar/desactivar el asistente personal

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* » *Asist.*
- *Activo* o *Inact* » Active o desactive el asistente
- 

6.6 El asistente personal: un número único para llamarle

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* » *Asist.* » *Menú*
- A continuación podrá dirigir las llamadas:
 - *NúmInt* » Entrar el n° de un colega, de su asistente u otro
 - *NúmExt* » Entrar un número externo
 - *Móvil* » Entrar el n° de su teléfono móvil o de su DECT
 - *Operad* » Activar/desactivar la transferencia hacia la centralita
- 

6.7 Desviar las llamadas a su receptor portátil de buscapersonas

Permite que sus interlocutores se comuniquen con usted cuando se está desplazando dentro de la empresa:

- 
- *Busc»* » Se visualiza la aceptación de desvío

6.8 Hacer seguir sus llamadas desde otro teléfono

Desea que sus llamadas le sigan:

Debe activar la función a partir del teléfono destinatario del desvío.

- 
- *Sigue»*
- Marque su número de extensión >> Se visualiza la aceptación de desvío

Si tiene una tecla programada con esta función, puede acceder a la función directamente

- Pulsar en una tecla programada
- Marque su número de extensión >> Se visualiza la aceptación de desvío

6.9 Desviar las llamadas de su grupo

Puede desviar todas las llamadas destinadas a su grupo a un destinatario interno:

- Tecla programada “Desvío de las llamadas de grupo“
- Introduzca el número del destinatario
- Se visualiza la aceptación de desvío

6.10 Cancelación de todos los desvíos

- 
- *Anul»*

Para cancelar todos los desvíos, usted puede también programar otro tipo de desvío.

6.11 Anular un desvío en particular

- Tecla programada correspondiente al tipo de desvío (grupo o selectivo)

6.12 Desviar las llamadas si está en comunicación (desvío en ocupado)

De este modo, sus interlocutores podrán acceder a otro teléfono cuando usted ya se encuentre en línea

- 
- *Ocup»*
- Introduzca el número del destinatario >> Se visualiza la aceptación de desvío

6.13 No ser molestado

Usted puede hacer momentáneamente su teléfono inaccesible a cualquier llamada.

- 
- *Nomolestar* » Se visualiza la aceptación de desvío

El mensaje “No molestar” aparecerá en el aparato de los interlocutores que traten de comunicarse con esta extensión.

6.14 Dejar un mensaje de ausencia a sus llamantes internos

Usted puede dejar en su teléfono un mensaje que se enviará al display del teléfono que le llama.

- 
- *Texto*»
- Elija el tipo de mensaje

Enviar un mensaje predefinido

- *Msjeproprog*
- Seleccionar el mensaje a enviar
- 

Introduzca el número del teléfono que está llamando *Idioma*

Nota: puede seleccionar un mensaje para enviar mediante su número seleccionando la opción: *NúMsje*

Los 27 mensajes son los siguientes:

1	LLAMEME	15	REUNION EL xx-xx-xx (*)
2	LLAMEME MAÑANA	16	REUNION EL xx-xx-xx A LAS xx: xx (*)
3	LLAMEME A LAS xx H xx (*)	17	AUSENTE UN MOMENTO
4	LLAMEME AL NO xx xx xx (*)	18	AUSENTE TODO EL DIA
5	Llamar a la operadora	19	VOLVERE A LAS xx H xx (*)
6	LLAME A LA SECRETARIA	20	AUSENTE, VUELVO xx-xx-xx A xx: xx (*)
7	LLAMARE A LAS xx H xx (*)	21	EN VACACIONES, VUELVO xx-xx-xx (*)
8	USE BUSCAPERSONAS	22	REUNION EXTERIOR
9	RECOJA SUS FOTOCOPIAS, P FAVOR	23	REUNION FUERA, VUELVO xx-xx-xx (*)
10	RECOJA SU CORREO, P FAVOR	24	EN REUNION - SALA NO xxxx (*)
11	ANULE SU DESVIO, POR FAVOR	25	EN REUNION - NO MOLESTAR
12	VISITANTES ESPERANDO	26	COMIENDO
13	LE ESTAN ESPERANDO	27	INDISPUESTO
14	REUNION A LAS xx H xx (*)	(*)	Mensajes por completar mediante el teclado digital

Enviar un nuevo mensaje

- *Msjnuevo*
- Introduzca su mensaje
- 

6.15 Consultar los mensajes escritos dejados en su ausencia

El indicador luminoso de su teléfono indica la presencia de mensajes.

-  » Número de mensajes recibidos
- *Leertexto* » Mensaje mostrado desde el emisor a la pantalla
- *Leer+* » Se muestra el resto del mensaje, además de la fecha y la hora de grabación
- Activación/desactivación del modo “casco forzado”
 - Utilice el navegador izquierdo-derecho para ver los mensajes anteriores y siguientes
 - *Suprim* » Borrar el mensaje
 - *Llamda* » Devolución de llamada al remitente del mensaje
 - *Enviartexto* » *Enviar un mensaje escrito a un remitente de llamada interna.*
 - *»Resp* » Borrar el número del emisor en el listín
 -  » Salir de la consulta

6.16 Notificación de mensajes

Se graba un mensaje en su buzón de voz, pero usted no se encuentra en la oficina. Puede configurar el teléfono para recibir la notificación del mensaje en otro teléfono

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* » *Notif*
- Pulse varias veces para activar/desactivar
- *ON/OFF*
- *Elija* » Pulse varias veces para activar/desactivar
- 

Modifique el rango horario

Se puede modificar el rango horario durante el cual la notificación permanecerá activada

- *Calend*
- Modifique los horarios
- 

7 Administrar sus costes

7.1 Cargar directamente el coste de sus llamadas en las cuentas cliente

Usted puede cargar el coste de sus comunicaciones externas sobre los números de cuentas asociados a sus clientes.

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* › *Mis servicios* › *Consulta* › *Servicios adicionales* › *Código de cuenta de empresa*
- N° de la cuenta cliente concernida
- N° de su interlocutor

7.2 Conocer el coste de una comunicación externa establecida por un usuario interno desde su teléfono

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* › *Mis servicios* › *Consulta* › *Consulta y devol. de llamadas* › *Datos de tarificación*

8 Programación del teléfono

8.1 Inicializar su mensajería

- El indicador luminoso parpadea
- 
- Introduzca la contraseña y luego grabe su nombre siguiendo las instrucciones de la guía vocal

El código personal se utiliza para acceder a su mensajería y para bloquear su teléfono.

Su contraseña tiene 6 dígitos. Un código personal poco seguro con 6 dígitos idénticos (000000, 111111, etc.) o una secuencia simple de 6 dígitos (012345, 123456, etc.) serán rechazados por el sistema. Después de una actualización del sistema, la contraseña podría tener solo 4 dígitos. Por motivos de seguridad, recomendamos usar una contraseña de 6 dígitos. Póngase en contacto con el instalador para obtener más información.

8.2 Personalizar su mensaje vocal

Por defecto, usted puede reemplazar el anuncio de bienvenida por un anuncio personal

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* > *Buzón*
- Puede escuchar el saludo, personalizar el saludo y establecer el saludo predeterminado (*Escuch*, *Nombre*, *Predetermin.*)
- Por defecto, usted puede reemplazar el anuncio de bienvenida por un anuncio personal (*Person*)
- En cualquier momento durante la grabación puede hacer una pausa, continuar con la grabación o detenerla.

8.3 Modificar su código personal

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* > *Opción* > *Clave*
- Código antiguo (6 dígitos)
- Código nuevo (6 dígitos)
- 

Mientras no se haya inicializado su mensajería, el código personal es 1515.

Su contraseña tiene 6 dígitos. Un código personal poco seguro con 6 dígitos idénticos (000000, 111111, etc.) o una secuencia simple de 6 dígitos (012345, 123456, etc.) serán rechazados por el sistema. Después de una actualización del sistema, la contraseña podría tener solo 4 dígitos. Por motivos de seguridad, recomendamos usar una contraseña de 6 dígitos. Póngase en contacto con el instalador para obtener más información.

8.4 Ajustar el timbre

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* > *Teléf.* > *Llamada*

Elija el tono

- *Melod. Int / Melod. Ext.*
Debe seleccionar una melodía para las llamadas externas e internas
- Seleccionar la melodía deseada (16 tonos)
- 
-  Fin

Ajustar el volumen del timbre

- *Volum+*
-   Seleccionar el volumen deseado: (10 niveles)
- 
-  Fin

Activar/desactivar el modo silencioso

- *Silencio*
- *ON/OFF* >> activar/desactivar
- 
-  Fin

Activar/desactivar modo de reunión (timbre progresivo)

- *Progresivo*
- *ON/OFF* >> activar/desactivar
- 
-  Fin

Activar/desactivar el modo de timbre discreto

- *Pitidos*
- *3 Pitidos + Llamada*
- *ON/OFF* >> activar/desactivar
- 
-  Fin

Ajustar el volumen del timbre cuando se recibe una llamada

- Su teléfono suena
-   Ajustar el volumen del timbre

8.5 Ajustar el contraste de pantalla (8028/8029/8038/8039 Premium DeskPhone)

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* › *Teléf.* › *Lumin*
- *Displ* o *Icono* ›› Suba o baje el contraste de la pantalla o de las teclas (de la caja de ampliación) pulsando sucesivamente las teclas correspondientes

8.6 Seleccionar la página de bienvenida

Esta función permite elegir la página que aparece de forma predeterminada en el teléfono.

- *Person* › *Opción* › *Pág.inicio*
- Seleccionar la página predeterminada
- 
- 

8.7 Selección del idioma

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* › *Opción* › *Idioma*
- Seleccione el idioma que prefiera
- 

8.8 Programar las teclas de llamada directa (Pág. personal)

Puede programar las teclas de la página perso.

- Acceda a la página “Perso” mediante el navegador
- Si la tecla todavía no se ha programado:
 - Seleccione la tecla para el programa
 - Introduzca el nombre y el número que desea asociar a la tecla
 - 
- Si la tecla ya se ha programado:
 - 
 - Seleccione la tecla para el programa
 - Introduzca el nombre y el número que desea asociar a la tecla
 - 

8.9 Supresión de las teclas de llamada directa (Pág. personal)

- Acceda a la página “Perso” mediante el navegador



- Seleccionar la tecla a borrar

- *Suprim*



8.10 Programar las teclas de llamada directa (Teclas f1 y f2)

- Pulse una tecla programable (F1 o F2)
- Si la tecla todavía no se ha programado:
- Seleccione la tecla para el programa
 - Introduzca el nombre y el número que desea asociar a la tecla



- Si la tecla ya se ha programado:



- Seleccione la tecla para el programa
- Introduzca el nombre y el número que desea asociar a la tecla



8.11 Supresión de las teclas de llamada directa (Teclas f1 y f2)



- Seleccionar la tecla a borrar

- *Suprim*



8.12 Programar las teclas de llamada directa (8028/8029 Premium DeskPhone)

Los teléfonos disponen de cuatro teclas programables con leds y etiquetas de papel

Dependiendo de la configuración del sistema, el comportamiento del LED puede variar. Para obtener más información, póngase en contacto con el instalador o con el administrador.

- Si la tecla todavía no se ha programado:
 - Seleccione la tecla para el programa
 - Introduzca el nombre y el número que desea asociar a la tecla



- Valide el nombre y el número.

- Si la tecla ya se ha programado:



- Seleccione la tecla para el programa
- Introduzca el nombre y el número que desea asociar a la tecla



- Valide el nombre y el número.

8.13 Supresión de las teclas de llamada directa (8028/8029 Premium DeskPhone)

- 
- Seleccionar la tecla a borrar
- *Suprim*
- 

8.14 Programar un aviso de cita

Puede ajustar la hora de un recordatorio temporal (uno en 24 horas) o de un recordatorio permanente (cada día a la misma hora)

- Acceda a la página “Menù”
- *Cita*
- Introducir la hora de cita
- *Temporal / Fija* >> Seleccionar el tipo de cita (provisional o permanente)
- 

El icono “Cita programada” aparece en la página de bienvenida.

A la hora programada su teléfono suena:

- 

Si su teléfono se desvía a otro teléfono, la rellamada no sigue el desvío.

Para anular su cita:

- Acceda a la página “Menù”
- *Cita*
- *Temporal / Fija* >> Seleccionar el tipo de cita (provisional o permanente)
- *Suprim*
- 

El icono “Cita programada” desaparece de la página de bienvenida.

8.15 Conocer el número de su teléfono

El número de la extensión se mostrará en la página “Info”.

8.16 Bloquear / Desbloquear un teléfono

 Este icono indica que el teléfono está bloqueado.

- Acceda a la página “Menù”
- *Bloq*
- Introduzca su contraseña >> El teléfono queda bloqueado / desbloqueado

8.17 Configurar la toma de audio del teléfono

De forma predeterminada, el conector jack de audio del teléfono se puede usar para conectar unos auriculares, un kit de manos libres o un altavoz. Para disfrutar de una calidad de sonido optimizada, se puede también instalar un auricular de banda ancha.

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* › *Teléf.* › *Conector*
- *Casco / Manoslibres / Altavoz* ›› Seleccione el tipo de dispositivo conectado al jack
- 

8.18 Activación/desactivación del modo “cascos forzados”

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* › *Teléf.* › *Casco*
- *ON/OFF* ›› activación/desactivación de cascos forzados

8.19 Instalación de un microteléfono Bluetooth® Wireless Technology (configuración)

Esta función solo está disponible con teléfonos Bluetooth® compatibles (8068 Bluetooth® Premium DeskPhone). Si no es el caso, el menú correspondiente no aparece o se muestra desactivado.

Antes de utilizar los cascos Bluetooth® debe sintonizarlos con el teléfono.

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* › *Teléf.* › *BlueTooth* › *Añadirdisp.*
-  Con el microteléfono apagado, pulsar simultáneamente las 2 teclas del microteléfono Bluetooth® (pulsación larga)

›› Se oirá una señal sonora de 3 notas y el LED parpadeará en verde y naranja alternativamente

›› Buscando equipo Bluetooth®. Espere a que se muestre el tipo y la dirección del equipo detectado

- Seleccione el equipo que corresponda
- *Añadir* ›› El tono de tres notas indica que el terminal se ha instalado correctamente (el LED parpadea en verde o naranja, en función del nivel de carga de la batería)

Mensajes de error

El terminal Bluetooth® emite una secuencia de 4 pitidos	››	Su dispositivo es de una generación anterior a la del terminal Bluetooth®
El dispositivo muestra un mensaje de error que indica que el dispositivo y el terminal Bluetooth® son incompatibles	››	Su terminal Bluetooth® es de una generación anterior a la del dispositivo

8.20 Utilización del microteléfono Bluetooth®

El teléfono cableado Bluetooth® solamente está disponible con el teléfono 8068 Bluetooth® Premium DeskPhone.

El microteléfono inalámbrico Bluetooth® permite al usuario contestar y conversar de forma autónoma en un radio de 10 metros desde el terminal.

El teléfono tiene un LED y dos botones.

Indicador luminoso

- Verde intermitente: funcionamiento normal.
- Verde fijo: microteléfono en carga.
- Naranja intermitente: bajo nivel de carga de la batería o microteléfono fuera de cobertura.
- Naranja fijo: funcionamiento defectuoso.

Teclas Descolgar/Colgar y Volumen/Silencio

-  Descolgar/Colgar: pulsar esta tecla para contestar o finalizar una llamada.
-  Volumen/Secreto:
 - Realizar pulsaciones cortas sucesivas para ajustar el volumen del microteléfono (3 niveles)
 - Mantener pulsada para que su interlocutor no le oiga cuando hable

Si el teléfono Bluetooth® no es necesario que pulse la tecla Descolgar/Colgar para atender o finalizar las llamadas. Sólo tiene que descolgar/colgar el teléfono Bluetooth®

8.21 Instalación de unos cascos Bluetooth® Wireless Technology (sintonización)

Esta función solo está disponible con teléfonos Bluetooth® compatibles (8068 Bluetooth® Premium DeskPhone). Si no es el caso, el menú correspondiente no aparece o se muestra desactivado.

ALE International puede proporcionar auriculares Bluetooth multipunto.

Estos auriculares pueden estar sincronizados al mismo tiempo con su teléfono móvil y otros dispositivos de comunicación. Por ejemplo, puede utilizar el auricular sincronizado a su móvil y al acceder a su oficina el auricular se sincroniza automáticamente también con el teléfono de la oficina. Por lo tanto puede responder a una llamada utilizando su auricular Bluetooth o el teléfono de la oficina.

Antes de utilizar los cascos Bluetooth® debe sintonizarlos con el teléfono. Antes de sintonizarlos, los cascos deben estar en modo detectable*.

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* > *Teléf.* > *BlueTooth* > *Añadirdisp.*
- » Buscando equipo Bluetooth®. Espere a que se muestre el tipo y la dirección del equipo detectado
- Seleccione el equipo que corresponda
- *Añadir*
-  Verifique su elección
- Introducir el código PIN de los cascos *
-  » En la pantalla del teléfono aparece primero el mensaje de aceptación y luego el icono de los cascos

*Consultar la documentación de usuario de los cascos.

8.22 Utilización de unos cascos Bluetooth® Wireless Technology

Consultar la documentación de usuario de los cascos.

8.23 Eliminación de un accesorio (auriculares, microteléfono...) Bluetooth® Wireless Technology

Esta función solo está disponible con teléfonos Bluetooth® compatibles (8068 Bluetooth® Premium DeskPhone). Si no es el caso, el menú correspondiente no aparece o se muestra desactivado.

- Acceda a la página “Menù”
- *Person* › *Teléf.* › *BlueTooth* › *Misdispos.*

›› Aparecen los distintos dispositivos sincronizados

- Seleccione el dispositivo que se va a suprimir
- *Suprimir termin*
-  Verifique su elección

›› Mensaje aceptando la supresión del dispositivo

8.24 Cómo contactar con su administrador

Es posible que pueda necesitar ponerse en contacto con su administrador.

Antes de ponerse en contacto con su administrador, asegúrese de que dispone de la información sobre el número de pieza del teléfono y la versión del software.

El número de pieza

El número de pieza del teléfono está disponible en la base del teléfono.

Versión de software

Para visualizar la versión de software del teléfono debe seguirse la ruta siguiente:

- *Sistem* › *VersSW*
- Alcatel-Lucent puede proporcionar auriculares Bluetooth multipunto.

9 ACD: Puesto de agente / Terminal de supervisor

9.1 Puesto de agente

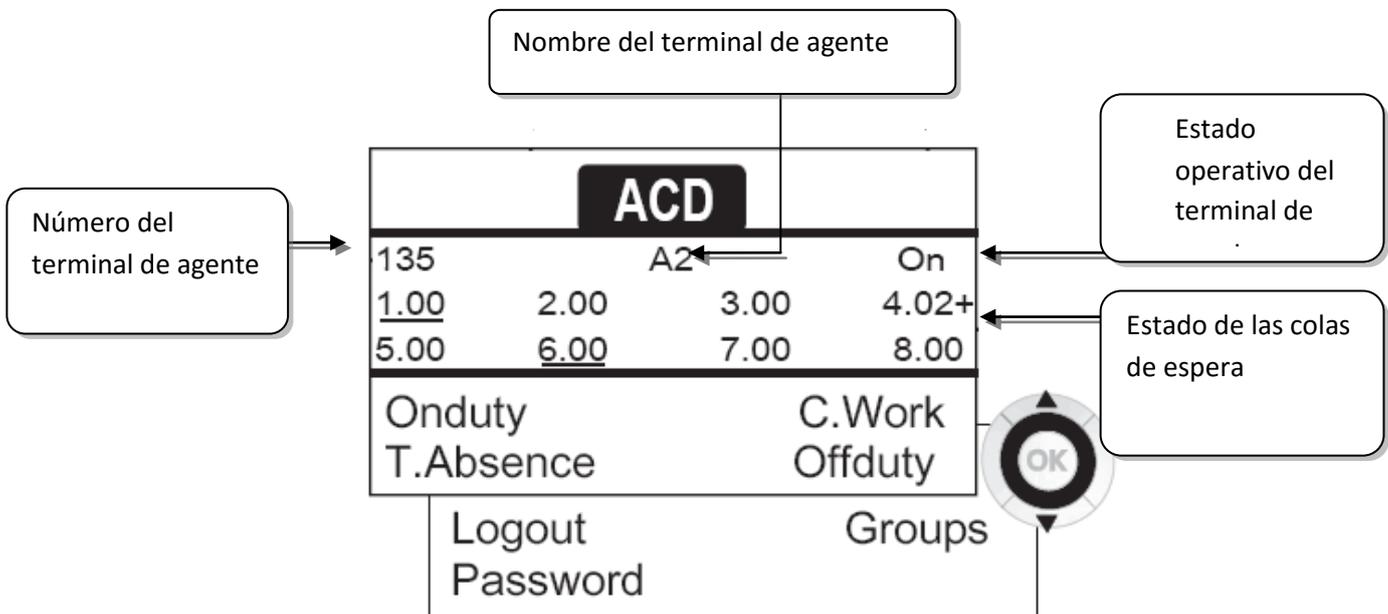
El centro de llamadas permite distribuir de forma óptima las llamadas entre los agentes, en función de la disponibilidad y competencias de cada uno.

9.2 Abrir una sesión de agente (inicio de sesión) - Puesto de agente

- Seleccionar la aplicación ACD
- *Inic.sesión*
- Seleccionar el agente y validar
- 
- Según las instrucciones que se muestren en la pantalla, escriba su contraseña o confirme

» Visualización de la pantalla de bienvenida de la aplicación ACD.

9.3 Pantalla de bienvenida de la aplicación ACD - Puesto de agente



4.02+ significa: grupo número 4 2 llamadas en espera el signo “+” indica que se ha alcanzado la capacidad de la cola de espera .

9.4 Los cuatro estados operativos del terminal de agente

La disponibilidad de un agente depende de su estado operativo (existen 4 estados) que el propio agente puede cambiar en cualquier momento. Dichos estados son:

- *Deguardia* » Cuando está activo, el agente puede recibir llamadas.
- *Singuard* » Desconectado, el agente se ha desconectado de la aplicación ACD
- *Trab.compart* » Trabajo complementario, el agente no puede atender llamadas por encontrarse realizando alguna tarea relacionada con una llamada anterior
- *Dur.ausencia* » Ausencia momentánea, el agente se encuentra en un periodo de descanso y no atiende llamadas

El agente puede cambiar el estado operativo directamente introduciendo códigos (en todos los terminales), pulsando las teclas de función del terminal (8028 Premium DeskPhone, 8029 Premium DeskPhone, 8038 Premium DeskPhone, 8039 Premium DeskPhone y 8068 Premium DeskPhone) o bien utilizando el software del agente Agent Assistant en el PC (si se dispone de uno).

9.5 Cómo cambiar el estado de explotación de los puestos - Puesto de agente

Cambio con código (desde todos los teléfonos)

Los códigos de cambio de estado operativo se definen durante la configuración del sistema para saber cuáles son, consulte al administrador del sistema.

- Introducir el código operativo que se desea activar

Cambiar con las teclas de función (8028 Premium DeskPhone, 8029 Premium DeskPhone, 8038 Premium DeskPhone, 8039 Premium DeskPhone y 8068 Premium DeskPhone)

- Pulse la tecla de función del estado que desea activar. En la pantalla aparece información sobre el estado seleccionado. Si aparece un mensaje de rechazo, póngase en contacto con el administrador del sistema.

9.6 Modificar su código personal - Puesto de agente

- *Contraseña*
- Código nuevo (6 dígitos)

9.7 Cómo realizar altas y bajas en un grupo - Puesto de agente

- *Grupos*
- Pulse la tecla correspondiente al grupo (de 1 a 8) que desea dar de alta (casilla vacía) y/o pulse la tecla correspondiente al grupo que desea dar de baja (casilla cumplimentada)

9.8 Cerrar la sesión de agente (cierre de sesión) - Puesto de agente

- *Cerrarses.*

9.9 Terminal de supervisor

- Los supervisores pueden consultar los mensajes depositados en los buzones de voz de los grupos del centro de llamadas (8 grupos como máximo) mediante las teclas de función de los teléfonos 8028 Premium DeskPhone, 8029 Premium DeskPhone, 8038 Premium DeskPhone, 8039 Premium DeskPhone o 8068 Premium DeskPhone.

Un supervisor también puede desempeñar la función de agente desde el mismo terminal.

9.10 Supervisión de los buzones de voz de los grupos - Terminal de supervisor

Consultar los mensajes:

Cuando se graba un mensaje en el buzón de voz de un grupo, empieza a parpadear el piloto que señala la presencia de un mensaje de voz asociado a la tecla de supervisión.

- Pulse la tecla de supervisión
- Siga las instrucciones de la guía mediante voz

Cuando un supervisor consulta un buzón de voz, éste queda inaccesible para los demás supervisores

Teclas para la supervisión de los buzones de voz de los grupos y ubicación en los terminales:

- Acceda a la página Perso para mostrar la posición de las teclas de supervisión en los terminales.

10 Garantía y cláusulas

10.1 Instrucciones de seguridad

- Los cambios o modificaciones realizados en este equipo que no estén aprobados de forma expresa por la entidad responsable del cumplimiento de normativas podría anular el derecho de uso del equipo por parte del usuario.
- Los imanes pueden afectar al funcionamiento de marcapasos y desfibriladores automáticos implantados. Mantenga una distancia de seguridad entre su marcapasos o desfibrilador y el teléfono que contiene elementos magnéticos: 4 centímetros (1½ pulgadas) como mínimo
- Para limitar el riesgo de interferencia, las personas con marcapasos deben mantener el teléfono inalámbrico alejado de su equipo (a una distancia mínima de 15 cm/6 pulgadas).
- Se recomienda seguir los procedimientos de aceptación estándar antes de usar este equipo en áreas críticas para la seguridad de las personas (hospitales...).
- El terminal incluye elementos magnéticos que pueden atraer objetos metálicos afilados. Para evitar lesiones, asegúrese de que no hay ningún objeto metálico afilado en el auricular ni en el micrófono antes de cada uso.
- Existe riesgo de explosión cuando la batería no se sustituye correctamente. Utilice sólo baterías con la referencia 3GV28041AB (1,2 V 1500 mAh). (Sólo Auricular Bluetooth®).
- Carga de batería (Sólo Auricular Bluetooth®): Cargue la batería unas 16 horas antes de utilizar el equipo por primera vez.
- Evite utilizar teléfonos (que no sean inalámbricos) durante tormentas con aparato eléctrico. Existe un riesgo remoto de sufrir una descarga eléctrica ocasionada por un rayo
- No utilice el dispositivo en entornos en los que exista riesgo de explosión
- No conecte este teléfono a una conexión RDSI (Red Digital de Servicios Integrados) ni a una conexión RTPC (Red Telefónica Pública Conmutada) Ello podría ocasionar graves daños en el teléfono
- No permita nunca que el teléfono entre en contacto con agua
- Para limpiar el teléfono, utilice un paño suave y húmedo. No utilice nunca disolventes (tricloroetileno, acetona, etc.), ya que podrían dañar las partes de plástico del teléfono. No utilice agentes limpiadores en aerosol.
- Este producto está pensado para suministrarse a PABX a través de la LAN (10/100/1000 BT), a través del puerto LAN Ethernet (como mínimo de clase 3 conforme a IEEE802.3af) o a través de la entrada CC mediante un complemento con certificación directa o una unidad de alimentación conectada por cable y aprobada como "LPS" (Limited Power Source) conforme a la norma CSA/UL/IEC 60950-1, con 48 V CC y 0,27 A como mínimo.
- Si está conectado a una conexión POE no utilice una fuente de alimentación externa.
- Los dispositivos PoE (Power over Ethernet) que suministran o reciben alimentación y sus cables conectados deben estar ubicados íntegramente en interiores.
- El conector RJ-45 no se emplea para conexiones de línea telefónica
- 8068 Premium DeskPhone también ofrece una interfaz de radio Bluetooth® para el terminal Bluetooth® u otros dispositivos Bluetooth®, con un intervalo de frecuencias de 2402-2480 MHz, y una potencia radiada de 1mW.

10.2 Declaraciones sobre normativas

Aprobación



Este equipo cumple los requisitos esenciales y otras disposiciones relevantes de la directiva de Radio Equipment Directive (RED) 2014/53/EU y la Directiva 2011/65/UE (ROHS).

Puede obtener la Declaración de conformidad de:

ALE International 32, Avenue Kleber 92700 Colombes

ebg_global_supportcenter@al-enterprise.com

EE.UU. y Canadá

Este dispositivo es conforme a la Parte 15 de la normativa sobre FCC y la RSS-210 de Industry Canada. El funcionamiento está sujeto a las dos condiciones siguientes: (1) este dispositivo no puede causar interferencias perjudiciales y (2) este dispositivo debe aceptar cualquier interferencia que reciba, incluidas las que puedan provocar un funcionamiento no deseado.

Exposición a señales de radiofrecuencia

Este equipo cumple los límites de exposición a la radiación de la FCC/IC y del Consejo Europeo. Este equipo tiene niveles muy bajos de energía de RF y, sin realizar las pruebas correspondientes, se considera que cumple el índice de absorción específica (IAE).

Instrucciones de seguridad

Utilice el auricular sólo a temperaturas entre -5 y 45 °C (entre 23 y 113 °F). Este producto está previsto para el uso en interiores exclusivamente. Este aparato puede usarse con audífonos (conforme a los requisitos de la HAC).

Protección contra ruidos

El nivel máximo de presión acústica del terminal cumple las normas europeas, norteamericanas y australianas.

Directiva 2003/10/EC que especifica los riesgos asociados al ruido en el trabajo

También hay un terminal cableado disponible y puede sustituir al terminal Bluetooth®.

Privacidad

La privacidad de las comunicaciones no está garantizada cuando se utiliza un auricular Bluetooth® o cualquier otro aparato Bluetooth®.

Eliminación



El equipo debe llevarse a un punto de recogida de desechos de equipos electrónicos. Las baterías defectuosas deben llevarse a un punto de recogida de desechos químicos.

Documentación relacionada

En el siguiente sitio web encontrará estas instrucciones de seguridad y normativas y la documentación de usuario en otros idiomas:

<http://www.al-enterprise.com?product=All&page=Directory>.

Las etiquetas e iconos que aparecen en este documento no son vinculantes y pueden modificarse sin previo aviso.

La información aquí contenida está sujeta a modificación sin previo aviso. ALE International no se responsabiliza de las posibles inexactitudes aquí expuestas. Copyright© ALE International 2016.

Alcatel-Lucent 8068/8038/8028/8039/8029 Premium DeskPhone



Teclas de función	
Silencio e interfono.	
Volumen de manos libres, terminal o auriculares. Ajuste el contraste.	
Servicios de audio (manos libres, terminal o auriculares).	
<ul style="list-style-type: none"> Teclas programables (teclas F1 y F2): El indicador luminoso se enciende cuando está activada la función asociada a la tecla. Se puede asociar una llamada directa o de servicio a estas teclas. Las teclas de funciones preprogramadas se encuentran desactivadas en el modo 'seguro'. Las teclas F1 y F2 son teclas de línea. 	
Tecla de rellamada: para acceder a la función "Rellamada".	
Tecla de información: Para obtener información sobre las funciones de la página "Menú" y para programar las teclas de la página "Person".	
Tecla de mensajes para acceder a los diferentes servicios de mensajería. Este tecla se ilumina cuando usted ha recibido un nuevo mensaje de voz, mensaje de texto o solicitud de devolución de llamada.	
Tecla "Manos libres" Para efectuar o responder a una llamada sin descolgar.	
Tecla FIN Para finalizar una llamada.	

Terminal inalámbrico Bluetooth® (8068 Premium DeskPhone)	
El teléfono cableado Bluetooth® solamente está disponible con el teléfono 8068 Bluetooth® Premium Deskphone.	
	<p>Descolgar/Colgar</p> <p>Volumen/Secreto:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realizar pulsaciones cortas sucesivas para ajustar el volumen del microteléfono (3 niveles) Mantener pulsada para que su interlocutor no le oiga cuando hable

- Piloto luminoso**
- Azul intermitente: llamada entrante
 - Naranja intermitente: alarma

Páginas de inicio



Contiene varias líneas y páginas que ofrecen información sobre llamadas y las prestaciones a las que puede accederse pulsando las teclas asociadas a las etiquetas de pantalla (10 teclas para los teléfonos 8068/38/39 y 6 teclas para los teléfonos 8028/29).

- Página de Menús :** Contiene el conjunto de funciones y aplicaciones a las que se puede acceder mediante teclas asociadas a los encabezados.
- Página Perso :** Contiene teclas de línea y teclas de llamada directa para programar.
- Página Info :** Contiene información sobre el teléfono y el estado de las funciones: nombre, número de teléfono, número de mensajes, estado del desvío, recordatorio de citas, etc.
- Icono de desvío:** Al pulsar la tecla asociada a este icono se puede programar o modificar la función de desvío.

Navegación



- Tecla de validación:** Permite validar las diversas preferencias u opciones que se muestran durante la programación o la configuración
- Tecla de navegación izquierda-derecha:** Utilizado para pasar de una página a otra y mostrar información acerca de las llamadas actuales (llamadas en curso, llamadas retenidas, llamadas entrantes).
- Tecla de navegación arriba-abajo:** Permite recorrer el contenido de una página
- Utilice esta tecla para regresar al paso anterior
- Utilice esta tecla para volver a la página de inicio (pulsación rápida)

Iconos de estados / Iconos de comunicación

	Auriculares conectados		Icono de llamada entrante
	Teléfono bloqueado		Icono de llamada en curso
	Cita programada		Icono de llamada retenida

Teclado alfabético

Teclas de desplazamiento de cursor (izquierda, derecha, arriba, abajo).	
Bloq. Mayúsculas: para escribir texto en letras mayúsculas.	
Tecla Alt: para acceder a los caracteres y funciones en color morado.	
Tecla Intro: para validar el texto editado.	
Tecla Backspace: para borrar un carácter del recuadro de edición.	

Módulo adicional

El teléfono de sobremesa Premium 8028/8029 incluye 4 teclas programables con LED y etiquetas de papel. Las funciones del teléfono pueden ampliarse con Premium Add-on 10- and 40-key modules o Premium Smart display 14-key module.



Todas las funciones se describen para los sistemas OmniPCX Office y OmniPCX Enterprise. Cuando una función opera de forma diferente en cada uno de estos sistemas, se describe dos veces. Esta etiqueta mostrada en el teléfono depende del tipo de teléfono. Esta guía proporciona las etiquetas para los teléfonos 8068/38/39 y las etiquetas para los teléfonos 8028/29 entre paréntesis (en caso que sean diferentes).

Llamada <ul style="list-style-type: none"> Marque el número directamente o marque el número después de pulsar una tecla de línea (una tecla para descolgar el teléfono o auricular Bluetooth, tecla de manos libres) 	
Llamar por nombre (Directorio de empresa) <ul style="list-style-type: none"> RCE - Introduzca las primeras letras del nombre del contacto y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla. OTCT - Introduzca el nombre, el apellido/nombre del contacto o las iniciales y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla. 	
Responder una llamada <ul style="list-style-type: none"> Descuelgue el teléfono, use una tecla para descolgar el teléfono (o el auricular Bluetooth), use la tecla de manos libres o pulse la tecla que se encuentra junto al icono de llamada entrante 	
Ignorar una llamada / Finalizar la llamada	
Último n° emitido (repet) <ul style="list-style-type: none"> Mantener pulsada para acceder a la lista de las 10 últimas llamadas marcadas Pulsar para llamar al último número marcado 	
Efectuar una petición de rellamada a un teléfono que está comunicando <ul style="list-style-type: none"> <i>Solicitud de rellamada</i> 	
Colocación de una llamada en espera (espera) <ul style="list-style-type: none"> <i>Espera</i> 	
Envío de señalización DTMF <ul style="list-style-type: none"> <i>CódigoMF</i> (RCE), <i>Enviar tonos</i> (OTCT) Enviar números 	
Silenciar	
Interfonía <ul style="list-style-type: none"> El teléfono responde automáticamente la llamada. Antes de ocupar la línea, se escucha una serie de pitidos específicos. 	
Realización de una segunda llamada durante una conversación <ul style="list-style-type: none"> <i>2. llam</i> 	
Respuesta a una segunda llamada durante una conversación <ul style="list-style-type: none"> Pulse la tecla asociada con la llamada entrante 	
Alternar entre llamadas (solicitud de espera) <ul style="list-style-type: none"> Pulse la tecla asociada con la llamada en espera 	
Para cancelar la segunda llamada y recuperar la primera: <ul style="list-style-type: none"> Usted recupera automáticamente la primera llamada 	
Transferir una llamada <ul style="list-style-type: none"> Se encuentra en una conversación con un interlocutor Llame a un segundo contacto Transferir la llamada 	
Conferencia <ul style="list-style-type: none"> Llame al primer contacto Llame al segundo contacto <i>Conferencia (Conf.)</i> 	
Llamar mediante teclas de llamada programadas <ul style="list-style-type: none"> Pulse la tecla deseada de llamada programada 	Personal
Modificar la tecla programada <ul style="list-style-type: none"> Pulse la tecla programada que se va a modificar Seguir las instrucciones dadas en pantalla 	Personal
Borre una tecla programada <ul style="list-style-type: none"> <i>Person</i> > <i>Teclas</i> (RCE) <i>Person</i> > <i>Teléf.</i> > <i>Program. tecla</i> (OTCT) Seleccione la tecla que se va a borrar Seguir las instrucciones dadas en pantalla 	Menú 
Personalizar su mensaje vocal <ul style="list-style-type: none"> <i>Person</i> <i>Buzón</i> Puede escuchar el saludo, personalizar el saludo y establecer el saludo predeterminado 	Menú
Consulta de su buzón de voz	
Desvío de llamadas a su buzón de voz <ul style="list-style-type: none"> Pulsar la tecla asociada con el icono de desvío <i>Inmediato-VM</i> Pulse la tecla asociada con el tipo de llamada reenviada necesaria 	
Cancelar el desvío <ul style="list-style-type: none"> Pulsar la tecla asociada con el icono de desvío <i>Anul»</i> 	
No molestar <ul style="list-style-type: none"> Pulsar la tecla asociada con el icono de desvío <i>Nomolestar (NoMol)</i> 	
Enviar mensajes de texto <ul style="list-style-type: none"> <i>Msg</i> <i>Enviartexto</i> Introducir el número del destinatario Seleccionar el tipo de mensaje a enviar (mensaje fijo, nuevo mensaje, etc.) 	
Leer mensajes de texto <ul style="list-style-type: none"> <i>Msg</i> <i>Leertexto</i> 	
Mensajería instantánea (RCE)	
Consultar el registro de llamadas (RCE)	
Información acerca del teléfono	Info.
Bloquear/desbloquear el teléfono <ul style="list-style-type: none"> <i>Bloq</i> 	Menú
Ajustar volumen de audio	
Seleccione el idioma que prefiera <ul style="list-style-type: none"> <i>Person</i> > <i>Opción</i> > <i>Idioma</i> (RCE) <i>Configuración</i> > <i>Teléf.</i> > <i>Idioma</i> (OTCT) 	Menú
Elija el tono <ul style="list-style-type: none"> <i>Person</i> > <i>Teléf.</i> > <i>Timbre</i> Ajustar el tono mediante los menús siguientes: Melodía, Silencio, Tonos, Volumen, etc. 	Menú
Ajuste del contraste de la pantalla <ul style="list-style-type: none"> <i>Person</i> > <i>Terminal:</i> > <i>Contraste</i> 	Menú
Modificar la contraseña del equipo <ul style="list-style-type: none"> <i>Person</i> > <i>Opción</i> > <i>Clave</i> (RCE) <i>Configuración</i> > <i>Teléf.</i> > <i>Clave</i> (OTCT) 	Menú
Página de inicio <ul style="list-style-type: none"> <i>Person</i> > <i>Opción</i> > <i>Pág.inicio</i> (RCE) <i>Configuración</i> > <i>Teléf.</i> > <i>Pág.inicio</i> (OTCT) Seleccionar la página predeterminada 	Menú